Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» п.г.т. Рощинский
имени 81 гвардейского мотострелкового полка муниципального района Волжский Самарской области
443539, Самарская область, Волжский район, п. г. т. Рощинский, школа.
Официальный сайт учреждения: http://roshchaschool.minobr63.ru,
адрес электронной почты: roshinsky_sch_vlg@samara.edu.ru
Контактная информация: телефоны: 932 – 82 – 58 (факс), 932 – 82 – 50

«РАССМОТРЕНО»
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.
_____ / **Дидковская Н.С.**

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор школы: _____ / О. И. Рубина
Приказ от 31.08.2020 г. № 236 - од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по профориентационному курсу
предпрофильной подготовки «Азбука журналистики»
для 9 классов

C=RU, O="ГБОУ СОШ ""ОЦ"" п.г.т. Рощинский", CN=Рубина О.И., E=roshinsky_sch_vlg@samara.edu.ru
00ea17aca4d591c1ca
2021.10.06 15:03:26+04'00'

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа «Образовательный центр» п.г.т. Рощинский
имени 81 гвардейского мотострелкового полка муниципального района Волжский Самарской области
443539, Самарская область, Волжский район, п. г. т. Рощинский, школа.
Официальный сайт учреждения: http://roshchaschool.minobr63.ru,
адрес электронной почты: roshinsky_sch_vlg@samara.edu.ru
Контактная информация: телефоны: 932 – 82 – 58 (факс), 932 – 82 – 50

«РАССМОТРЕНО»
на заседании Педагогического совета
Протокол № 1 от 31.08.2020 г.
/ **Дидковская Н.С.**

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор школы: ____ / **О. И. Рубина**
Приказ от 31.08.2020 г. № 236 - од

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по профориентационному курсу
предпрофильной подготовки «Азбука журналистики»
для 9 классов

I. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа элективного курса «Азбука журналистики» составлена на основе Требований к результатам основного общего образования, представленных в Федеральном государственном стандарте общего образования и с учётом Фундаментального ядра содержания общего образования. В ней также учитываются основные идеи и положения программы развития и формирования универсальных учебных действий для основного общего образования, преемственность с примерными программами начального общего образования.

Программа элективного курса «Азбука журналистики» может использоваться в учебных заведениях разного типа и разной специализации.

В программе элективного курса для основной школы «Азбука журналистики» предусмотрено развитие всех основных видов деятельности обучаемых, представленных в примерных программах для начального общего образования. Однако содержание программы элективного курса для основной школы «Азбука журналистики» имеет особенности, обусловленные, во-первых, предметным содержанием системы общего среднего образования; во-вторых, психологическими и возрастными особенностями обучаемых.

В программе элективного курса для основной школы «Азбука журналистики» обозначено целеполагание предметных курсов на разных уровнях: на уровне метапредметных, предметных и личностных целей; на уровне метапредметных, предметных и личностных образовательных результатов (требований); на уровне учебных действий.

Нормативно-правовые документы, обеспечивающие реализацию программы:

Федеральный закон об образовании в Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (ст. 66);

Федеральные государственные образовательные стандарты всех уровней образования;

Концепция сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования (ФГАУ «ФИРО», 2015);

«Комплекс мер, направленных на совершенствование профессиональной ориентации обучающихся в общеобразовательных организациях, на развитие системы среднего профессионального образования, с учетом совмещения теоретической подготовки с практическим обучением на предприятии на 2014-2018 годы» (поручение Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2014 года № ОГ-П8-2956);

«Комплекс мер по созданию условий для развития и самореализации учащихся в процессе воспитания и обучения на 2016-2020 годы» (поручения Правительства Российской Федерации от 27 июня 2016 года № ОГ-П8-3736, исх. № 4455п-П8 от 27.06.2016);

«Комплекс мер по развитию системы сопровождения профессионального самоопределения обучающихся региональной системы образования до 2020 года» (приказ министерства образования и науки Самарской области от 10 декабря 2015 года № 479-р);

«Межведомственный комплексный план мероприятий по организации инклюзивного образования и созданию специальных условий для получения профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в Самарской области на 2015-

2020 годы (распоряжение Губернатора Самарской области от 05 ноября 2015 года № 644-р с изменениями и дополнениями от 4 августа 2017 года № 479-р);

Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденная приказом МО РФ от 18 июля 2002 г. N 2783 письма Министерства образования и науки РФ:

- от 04.03.2010 г. №03-412 « О методических рекомендациях по вопросам организации профильного обучения»;
- от 12.05.2011 №03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении ФГОС общего образования»;
- от 07.08.2015 № 08-1228 «О направлении рекомендаций»;
- от 14.12.2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;

Нормативные требования САНПиНа к составлению учебного плана (рег№3997 от 05.12.02);

В программе использована следующая литература:

- Авторская программа Резапкиной Г.В. «Я и моя профессия: Программа профессионального самоопределения для подростков» (- М.: Генезис, 2000);
- Элективные курсы профориентационной направленности «Информационная подготовка» автор-составитель Боборовская Л.Н., Сапрыкина Е.А., Просихина О.Ю.(-М.: Глобус, 2007).

Журналистика – профессия энергичных, ищущих, остро и глубоко мыслящих людей, поэтому девиз курса «Азбука журналистики» – «Ищи, пробуй, твори!»

Элективный курс «Азбука журналистики» имеет практическую направленность, его цель:

- познакомить обучающихся с основами журналистики;
- помочь обучающимся сделать первые самостоятельные шаги на пути к освоению этой интересной и востребованной в современном мире профессии.

Особенностью предлагаемого элективного курса является его нацеленность на успешное овладение основными видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи: способностью осознанно воспринимать и понимать звучащую речь (умение слушать) и печатное слово (умение читать); грамотно, точно, логически стройно, выразительно передавать в устной и письменной форме собственные мысли, учитывая условия общения (умение говорить и писать).

При таком подходе центральной единицей обучения становится текст как речевое произведение. Он является объектом анализа и результатом речевой деятельности в рамках элективного курса.

Таким образом, на каждом занятии элективного курса целенаправленно развиваются важнейшие коммуникативно-речевые умения, совершенствуются информационно-коммуникативные навыки, обеспечивающие целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, развиваются умения осмысленно выбирать вид чтения в зависимости от коммуникативных задач, развёрнуто обосновывать свою позицию, приводить систему аргументов; оценивать и редактировать текст и т.п.
Программа, рассчитана на свободный выбор учебных часов составляет - 8 ч., 1 час в неделю.

II. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА
ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ НА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ

ОБУЧАЮЩИЙСЯ НАУЧИТСЯ	ОБУЧАЮЩИЙСЯ ПОЛУЧИТ ВОЗМОЖНОСТЬ НАУЧИТЬСЯ
МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ	
Регулятивные УУД • при планировании достижения целей самостоятельно и адекватно учитывать условия и средства их достижения; • выделять альтернативные способы достижения цели и выбирать наиболее эффективный способ; • основам саморегуляции в учебной и познавательной деятельности в форме осознанного управления своим поведением и деятельностью, направленной на достижение поставленных целей; • осуществлять познавательную рефлексию в отношении действий по решению учебных и познавательных задач.	
Познавательные УУД • практическое освоению обучающимися основ проектно-исследовательской деятельности; • организовывать исследование с целью проверки гипотез; • делать умозаключения (индуктивное и по аналогии) и выводы на основе аргументации.	
Коммуникативные УУД • аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом; • задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнёром; • осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь. • основам коммуникативной рефлексии.	

III. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

№ пп	Название ПК	Кол.часов	Целевое назначение
		Всего	
1.	Азбука журналистики	8	- знакомство с социально-профессиональными ролями различных представителей редакции СМИ: журналиста, редактора, корректора, коммерческого директора; - получение учащимися опыта анализа создания, редактирования, корректуры журналистского текста, проектирование издания.

Место программы в системе предпрофильных курсов

Основная позиция проектирование \ изобретательство	человек – знаковые системы
творчество	производство (товара \ услуги)
Дополнительная позиция: управление	человек – человек

Полная версия оригинальной программы: Лепилкина О.И., к.ф.н., доц., зав. кафедрой истории и теории журналистики СГУ, Умнова Е.Ю., аспирантка СГУ,Зимин А.Е., аспирант СГУ, Горюнова И.А., учитель высшей категории, отличник просвещения.

В зависимости от интересов учащихся и ресурсов образовательного учреждения может быть выбран один из двух вариантов темы 5, представленных в программе.

Тема 1. Журналистика как вид деятельности и профессия (1 час).

Профессия – журналист. Понятие информации. Работа журналиста для обеспечения потребностей общества в новой информации.

Виды средств массовой информации. Газета и журнал. Особенности радио- и тележурналистики. Интернет-СМИ. Целевая аудитория СМИ. Особенности взаимодействия с аудиторией.

Этико-правовые основы журналистики. Закон РФ о СМИ. Права и обязанности журналиста при сборе и распространении информации. Этические кодексы и нормы журналистского поведения.

Практикум: Анализ прессы.

Тема 2. Журналистский текст (1 час).

Методы сбора информации: наблюдение, работа с документами. Методика интервью, беседы, опроса, анкетирования.

Структура журналистского текста. Заголовок (его основные функции и требования к нему), лид (вводная часть), смысловые части (абзацы), подпись. Основные жанры. Особенности заметки, репортажа, интервью, статьи. Структурная организация и авторское «я». Отчет, рецензия, очерк, эссе, фельетон — краткая характеристика. Место и роль описания, повествования и рассуждения в газетных, радио- и телетекстах. Формирование общественного мнения – убеждение, внушение.

Практикум: Анализ газетных текстов, заголовков, лидов. Анализ структуры текстов. Определение жанров. Сопоставление изданий.

Тема 3. Редактирование и корректура (1 час практикум).

Редактирование текста. Редактирование в журналистской деятельности. Анализ структуры и ошибок (логических, фактических, речевых). Корректурные знаки.

Практикум: Редактирование текстов. Выявление и классификация ошибок. Корректура текста.

Тема 4. Экономика и маркетинг СМИ (1 час деловая игра).

СМИ как товар. Изучение информационного рынка и потенциальной аудитории, разработка концепции издания.

Деловая игра: Разработка проекта газеты (теле- или радиопередачи): определение аудитории, целей и задач, названия, рубрик, объема, оформления, предполагаемых источников доходов, способов продвижения на рынок (слоган, реклама и т.д.).

Тема 7. Номер газеты (3 часа практикум).

Создание подготовка макета и оформление индивидуальной статьи. Формат и объем издания. Название и его оформление. Макетирование — создание графического плана размещения текстов, иллюстраций, заголовков, подписей на полосах. Деление газетной полосы на колонки. Размещение заголовков, подзаголовков, лида. Выбор шрифтов. Средства выделения на полосе и внутри материалов. Роль и функции фотоиллюстраций, рисунков, инфографики.

Практикум: Анализ газет. Создание и оформление своего издания. Презентация. (групповая работа)

IV. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема занятий	Кол. часов	Планируемые контрольно-оценочные процедуры (контрольная работа, самостоятельная работа, тест, диктант и т.п.)
Азбука журналистики			
	Журналистика как вид деятельности и профессия	1	Групповой проект – номер газеты. Форма защиты проекта – презентация.
	Журналистский текст. Анализ газетных текстов, заголовков, лидов. Проведение интервью или пресс-конференции.	1	
	Журналистский текст. Создание текстов определенных жанров	1	

	Редактирование и корректура	1	
	Экономика и маркетинг СМИ	1	
	Номер газеты. Создание подготовка макета и оформление индивидуальной статьи.	1	
	Номер газеты. Создание подготовка макета и оформление индивидуальной статьи.	1	
	Номер газеты (статья по группам). Зачет. Учебные заведения данного профиля.	1	
Итого		8	

Дополнительная литература

1. Гуревич, С.М. Номер газеты /С.М. Гуревич. – М. : 2002.
2. Корконосенко, С.Г. Основы журналистики / С.Г. Корконосенко. – М. : 2001.
3. Основы творческой деятельности журналиста / ред.-сост. С.Г. Корконосенко. – СПб. : 2000.
4. Есин, Б.И., Кузнецов, И.В. Триста лет отечественной журналистики (1702 – 2002) / Б.И. Есин, И.В. Кузнецов. – М. : 2002.
5. Ким, М.Н. Технология создания журналистского произведения / М.Н. Ким. – СПб. : 2001.
6. Прохоров, Е.П. Журналистика и демократия / Е. П. Прохоров. – М. : 2004.
7. Система средств массовой информации / под ред. Я.Н. Засурского. – М. : 2003.
8. Лазутина, Г.В. Основы творческой деятельности журналиста / Г.В. Лазутина. – М. : 2000.
9. Волкова, В.В., Газанджиев, С.Г., Галкин, С.И., Ситников, В.П. Дизайн газеты и журнала / В.В. Волкова, С.Г. Газанджиев, С.И. Галкин, В.П. Ситников. – М. : 2003.
10. Гуревич, С.М. Номер газеты / С.М. Гуревич. – М. : 2002.