

## Приложение 8

Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на уровне основного и среднего образования

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Самарской области средняя общеобразовательная школа  
«Образовательный центр» п.г.т. Рошинский  
муниципального района Волжский Самарской области

**ПРИНЯТО**

решением  
Педагогического совета

от «05» февраля 2014 г.

Протокол № 4

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СОШ «ОЦ»  
п.г.т. Рошинский  
О. И. Рубина



«05» февраля 2014 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,  
промежуточной и итоговой аттестации обучающихся на уровне  
основного и среднего образования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости, промежуточной и итоговой аттестацией учащихся.

1.4. В Организации подразумевается проведение текущего контроля, промежуточной, промежуточной(годовой) и итоговой аттестации.

Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных

достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Промежуточная аттестация – это процедура подведения итогов учебных периодов (триместр, полугодие, год), которая осуществляется на основании результатов текущего контроля.

Промежуточная (годовая) аттестация – это процедура установления уровня освоения образовательных программ, которая проводится в переводных классах.

Проведение текущего систематического и промежуточного контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

Итоговая аттестация учащихся – это процедура определения достижения планируемых результатов учащихся, освоивших программы основного общего образования по каждому учебному предмету, а так же (по ФГОС) об овладении обучающимися основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями, в приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

## 2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и ФГТ;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Текущий контроль знаний, проверка знаний обучающихся осуществляется через опросы, самостоятельные и контрольные работы, зачеты и т.п. в рамках урока. Форму текущего контроля определяет учитель на основе содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.4. Фиксация результатов текущего систематического контроля осуществляется по пятибалльной системе.

Отметка за устный ответ обучающегося заносится в классный журнал в день проведения урока. Отметка за письменную самостоятельную, контрольную, зачетную и т.п. работу выставляется в классный журнал к следующему уроку за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах, которые выставляются не позднее чем через три дня после их проведения;
- отметок за сочинение в 10-11 классах по русскому языку и литературе, которые выставляются не более чем через одну неделю. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в классный журнал через день.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности

учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в документах: классных бумажном и электронном журналах и бумажном и электронном дневниках учащихся.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего систематического контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю организации.

### 3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения Стандарта конкретным обучающимся;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС и ФГТ;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация результативности обучения школьников, осуществляемая по окончании триместров (в 5-9-х классах), полугодий (в 10-11-х классах), года (во 5-11-х классах) на основе результатов текущего контроля.

3.4. Периоды промежуточной аттестации устанавливаются годовым календарным учебным графиком.

3.5. Промежуточная аттестация знаний учащихся, временно обучающихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, проводится на основе результатов текущего контроля, осуществляемого в этих учреждениях.

3.6. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.7. С целью повышения ответственности учащихся 5-9 классов за результаты обучения в триместре возможно предварительное выставление отметки по каждому

предмету учебного плана за 2 недели до окончания установленного периода, а в 10-11-х классах в середине полугодия. В этом случае отметка в классном журнале не отражается.

3.8. Отметка обучающихся за триместр (полугодие) выставляется на основе не менее трех отметок за письменные работы и устные ответы обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков. Отметка за триместр, полугодие находится как среднее арифметическое отметок текущего контроля и выставляется целым числом (по математическим законам округления).

3.9. Отметка обучающихся за учебный год выставляется на основе триместровых или полугодических отметок. Отметка за учебный год находится как среднее арифметическое триместровых или полугодических отметок и выставляется целым числом (по математическим законам округления).

#### **4. Содержание и порядок проведения промежуточной (годовой) аттестации учащихся**

4.1. Промежуточная (годовая) аттестация в переводных классах может проводиться в следующих формах: итоговая контрольная работа, переводные письменные и устные экзамены, собеседование, итоговый опрос, тестирование, защита рефератов и творческих работ, защита проектов и другие формы. Для учащихся по ФГОС второго поколения промежуточная (годовая) аттестация включает проведение итоговых комплексных диагностических работ (диагностику метапредметных и личностных результатов).

4.2. Ежегодно, не позднее 2-х месяцев до окончания учебного года, педагогический совет Организации для обучающихся, не реализующих ФГОС второго поколения:

- определяет перечень учебных предметов, выносимых на текущий промежуточный контроль;
- устанавливает форму, порядок и сроки ее проведения.

Данное решение утверждается педагогическим советом Организации и закрепляется приказом директора.

4.3. Материалы для проведения текущего промежуточного контроля (экзаменационные билеты и практические задания к ним, письменные контрольные задания, тесты, перечень тем учебного курса для собеседования, тематика рефератов) разрабатываются школьными методическими объединениями с учетом требований образовательной программы. Материалы рассматриваются методическими объединениями школы и утверждаются директором Организации.

- 4.4. От прохождения промежуточной (годовой) аттестации освобождаются учащиеся:
- по состоянию здоровья на основании заключения лечебного учреждения или ПМПК;
  - призеры областных, региональных предметных олимпиад и конкурсов;
  - отдельные учащиеся на основании решения педагогического совета школы за отличные успехи в изучении предметов;
  - выезжающие на учебно-тренировочные сборы, кандидаты в сборные команды на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы;
  - отъезжающие на постоянное место жительства за рубеж;
  - в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
  - в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

4.5. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной (годовой) аттестации, утверждается приказом директора Организации.

4.6. Учащимся, заболевшим в период проведения промежуточной (годовой) аттестации, предоставляется право пройти ее позднее или быть освобожденными на основании справки из медицинского учреждения от части или всей аттестации.

4.7. Учащиеся, получившие неудовлетворительную отметку в рамках проведения

промежуточной (годовой) аттестации, допускаются до следующего предмета и до пересдачи предмета с неудовлетворительным результатом.

4.8. Результаты промежуточной (годовой) аттестации фиксируются в документах: классных бумажном и электронном журналах и бумажном и электронном дневниках учащихся, таблице результатов комплексной диагностической работы или протоколах.

4.9. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о формах и сроках осуществления контроля, о результатах промежуточной (годовой) аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной (годовой) аттестации учащегося, для чего должны обратиться к классному руководителю организации.

## 5. Содержание и порядок проведения итоговой аттестации учащихся

5.1. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования определяется нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней.

5.2. Итоговая оценка обучающегося, освоившего программы основного общего образования, выставляется по пятибалльной системе (минимальный балл - 1, максимальный балл - 5) и по ФГОС формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, зафиксированных в оценочных листах, в том числе за промежуточные и итоговые комплексные диагностические работы;
- оценок за выполнение итоговых работ по всем учебным предметам;
- оценки за выполнение и защиту индивидуального проекта;
- оценок за работы, выносимые на государственную итоговую аттестацию (далее — ГИА).

На основании этих оценок делаются выводы о достижении планируемых результатов (на базовом или повышенном уровне) по каждому учебному предмету, а также об овладении обучающимся основными познавательными, регулятивными и коммуникативными действиями и приобретении способности к проектированию и осуществлению целесообразной и результативной деятельности.

Педагогический совет школы на основе выводов, сделанных классными руководителями и учителями отдельных предметов по каждому выпускнику, рассматривает вопрос об успешном освоении данным обучающимся основной образовательной программы основного общего образования и выдачи документа государственного образца об уровне образования — аттестата об основном общем образовании.

В случае если полученные обучающимся итоговые оценки не позволяют сделать однозначного вывода о достижении планируемых результатов, решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования — аттестата об основном общем образовании принимается педагогическим советом с учётом динамики образовательных достижений выпускника и контекстной информации об условиях и особенностях его обучения в рамках регламентированных процедур, устанавливаемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

Решение о выдаче документа государственного образца об уровне образования — аттестата об основном общем образовании принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики обучающегося, с учётом которой осуществляется приём в профильные классы старшей школы. В характеристике обучающегося:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося;

- даются педагогические рекомендации к выбору направлений профильного образования с учётом выбора, сделанного выпускником, а также с учётом успехов и проблем обучающегося.

Все выводы и оценки, включаемые в характеристику, подтверждаются материалами мониторинга образовательных достижений и другими объективными показателями.

#### **6. Перевод обучающихся в следующий класс по итогам учебного года.**

6.1. Обучающиеся, успешно освоившие содержание учебных программ за учебный год и прошедшие промежуточную аттестацию, решением педагогического совета гимназии переводятся в следующий класс. Предложения о переводе учащихся вносит педагогический совет.

6.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации на момент окончания года по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность переводятся в следующий класс «условно».

6.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

6.6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение аттестации.

6.7. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями ПМПК комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.